



# 心通达智慧政务平台介绍

# 01

★ 平台概述 ★







# 产品优势

**心通达OA**

我的桌面

应用 组织 +

内网门户 工作门户 应用门户 管理门户

**新闻政策** [更多 >>](#)

**全省法治政府建设工作会议召开** 2018年03月08日

昨日，省政府召开全省法治政府建设工作电视电话会议。会议通报了各地各部门法治政府建设晋位情况。省委常委、常务副省长林少春出席会议并作讲话.....

**根据消费水平变化上调个税起征点** 2018年03月08日

“经济是财政的基础，财政收入状况归根结底取决于经济发展态势。”肖捷说，去年我国经济总量迈上80万亿元新台阶，同比增长6.9%，经济活力不断增强.....

**习近平关心的“小事”之六：崇明岛现在什么保护级别** 2018年03月08日

许多年前，时任浙江省委书记的习近平在“之江新语”中写下了上面的话。人民领袖念兹在兹的，依然是那些与老百姓生活体感相关的“小事”.....

**常用应用**

政务建议 发文起草 政务通知 待办审批 政策查询 公文发文 会议审批 工作汇报

**待办收文** [更多 >>](#)

- 机关二支部进行“一先两优”评选及讨论... 2018年3月05日
- 推进全国统一“多证合一”改革以及新的... 2018年3月05日
- 发展改革委等部门齐“亮剑”严防“地... 2018年3月05日
- 新闻办举行解读《政府工作报告》吹风会... 2018年3月01日
- 农业部介绍耕地轮作休耕制度试点有关情... 2017年9月19日
- 提高基本医疗保险门诊待遇水平和就医... 2017年9月19日

**待办发文** [更多 >>](#)

- 国务院分别批复同意湛江 茂名... 2017年9月19日
- 北京市人民政府关于印发《北京... 2017年9月19日
- 北京市人民政府关于杨斌同志... 2017年9月19日
- 北京市人民政府关于进一步发展... 2017年9月19日
- 北京市人民政府关于划定禁止使... 2017年9月19日
- 关于公布北京市区域性股权市场... 2017年9月19日

**待批会议** [更多 >>](#)

- 习近平总书记在中央深改领导小组第二次... 2017年9月19日
- 市委深改领导小组2017年工作总结和201... 2017年9月19日
- 关于加强北京城市副中心政策集成创新... 2017年9月19日
- 关于北京市开展司法体制综合配套改革的... 2017年9月19日
- 关于搭建城市管理综合执法平台的方案... 2017年9月19日
- 关于加强市政设施规划建设运行统筹管理... 2017年9月19日

天气: -4°C 北京 -8°C ~ -4°C 晴转多云 12:28 02月27日 星期二 今日限行 蓝牌

2018年 2月

日	一	二	三	四	五	六
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

暂无日程安排

心通达智慧政务平台，帮助政府各部门组织管理、职务管理、人员管理、通讯录管理等。解决政府单位组织不系统、职务不明确、职责不清晰、人员管理不到位、通讯信息找不到等问题；解决以前组织管理效率低、通讯不畅耽误事；组织机构管理实现组织、协调各单位、各部门间协同工作。

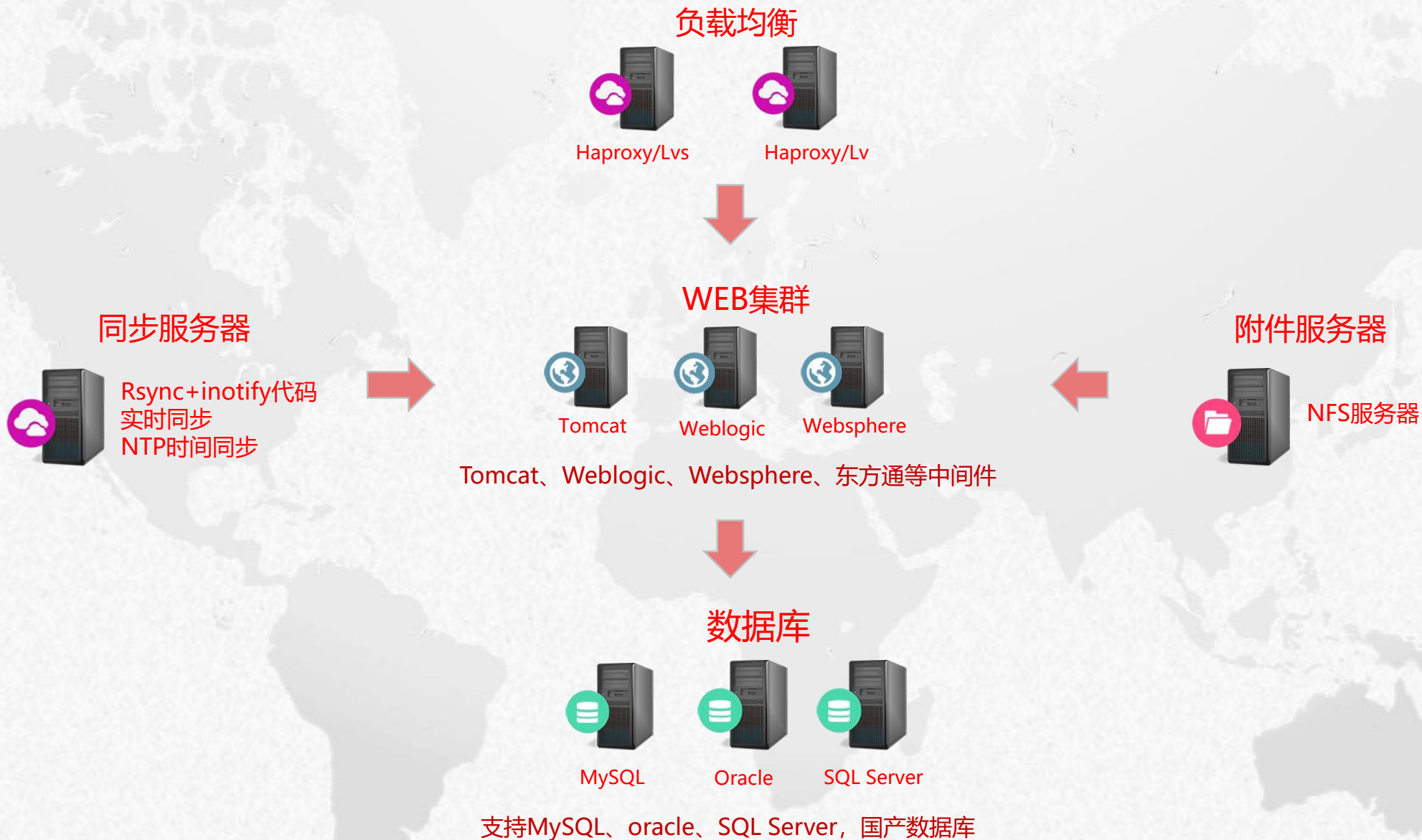


# 技术架构图

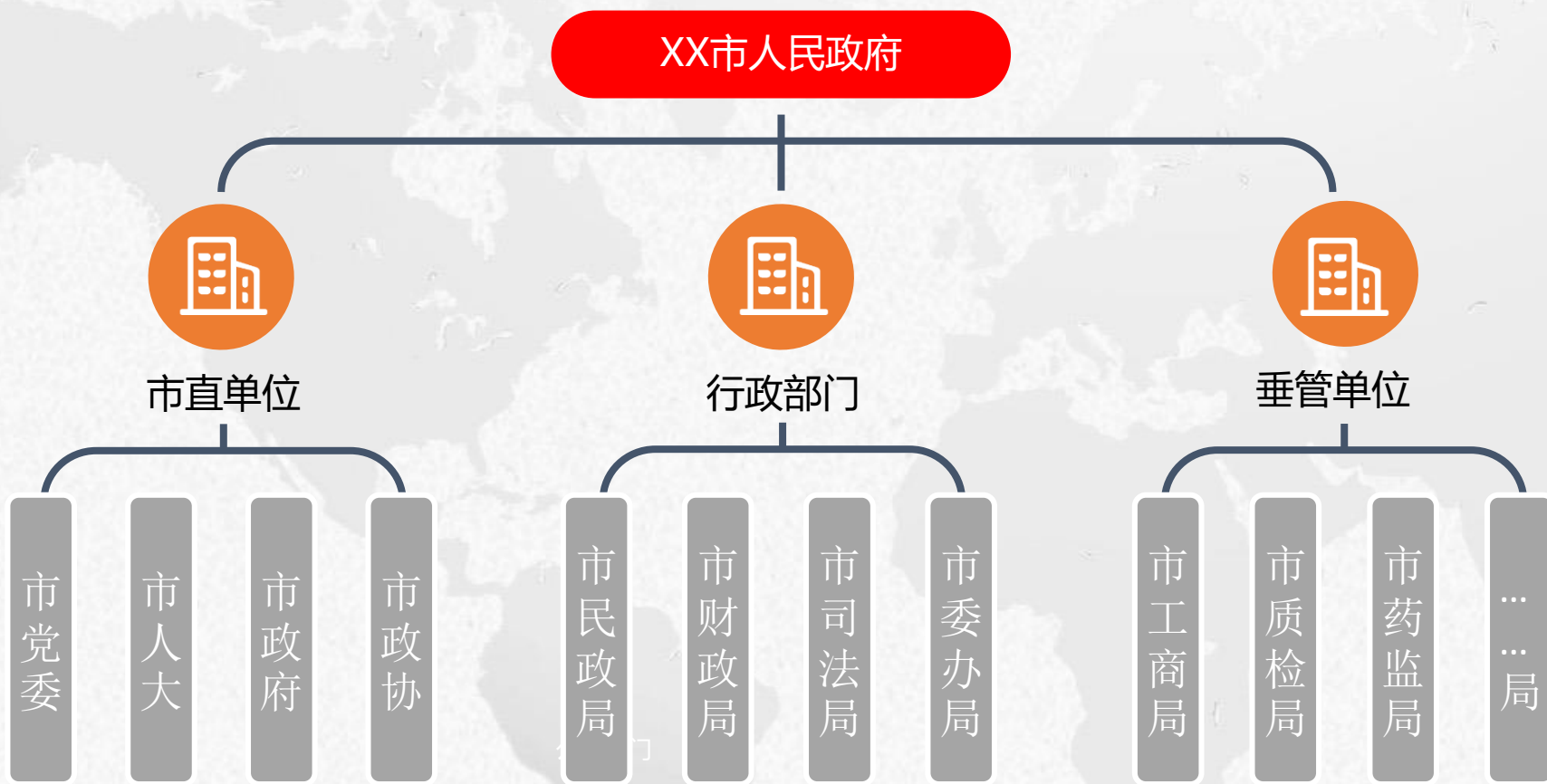


心通达智慧政务平台服务器采用Tomcat服务器，系统运行高速、稳定、可靠；数据库支持Oracle、Mysql、SQL Server和达梦等国产数据库，令数据存储和访问更高效；开放的系统平台构架、柔性化的二次开发平台、完善的二次开发技术支持、支持政府个性化需求，提供应用扩展的无限可能；支持私有云的部署,可在IE8以上版本IE浏览器上使用，全面兼容chrome、firefox浏览器，并有配套的移动APP产品。

# 部署架构







管控特点

- 集中管理
- 分支应用
- 无限分支



防治SQL注入



防止XSS  
跨站点脚本攻击



防止越权访问数据



信息加密传输  
防止信息传输泄密



身份认证安全  
防止密码破解



防止文件路径泄露



附件加密  
防止文件泄密

# 02

★ 功 能 介 绍 ★







# 功能介绍



1

**日常办公**

2

**办文**

3

**办会**

4

**办事**

5

**移动应用**



## 心通达智慧企业办公系统

### 个人办公

个人邮件  
消息管理  
应用提醒  
手机短信  
日程安排  
工作日志  
通讯簿  
个人考勤  
个人文件柜  
公告通知  
新闻  
投票

### 公文管理

发文拟稿  
收文登记  
公文统计  
公文监控  
公文管理  
公文督办  
公文类型  
红头文件

### 行政办公

新闻管理  
公告通知  
管理  
投票管理  
大事记  
领导活动  
工作计划

### 流程审批

新建工作  
工作审批  
我的工作  
事务查询  
事务监控  
事务统计  
事务流程

### 督查督办

督办任务  
督办管理  
督办分类  
督办统计

### 档案管理

卷库管理  
案卷管理  
文件管理  
档案销毁

### 人力资源

人事档案  
人事合同  
培训管理  
考勤管理

### 知识管理

公共文件柜  
公共文件  
柜设置  
图片浏览  
网络硬盘

### 资源管理

办公用品  
会议管理  
车辆管理  
固定资产

### 系统管理

组织架构  
三员管理  
界面设置  
主题设置  
多组织  
日志管理  
菜单管理



# 功能介绍



1

日常办公

2

办文

3

办会

4

办事

5

移动应用





## 发文管理

拟稿、核稿、会签、签发、  
盖章、发文、归档等

## 收文管理

登记、录入、拟办、传阅、  
批示、修改痕迹保留等

## 公文查询

按公文类型、种类、时间、  
标题等关键字信息查询



## 公文监控

公文强制结束、删除、催  
办、日志

## 公文统计

按文种、办理状态统计，  
以图表形式展示

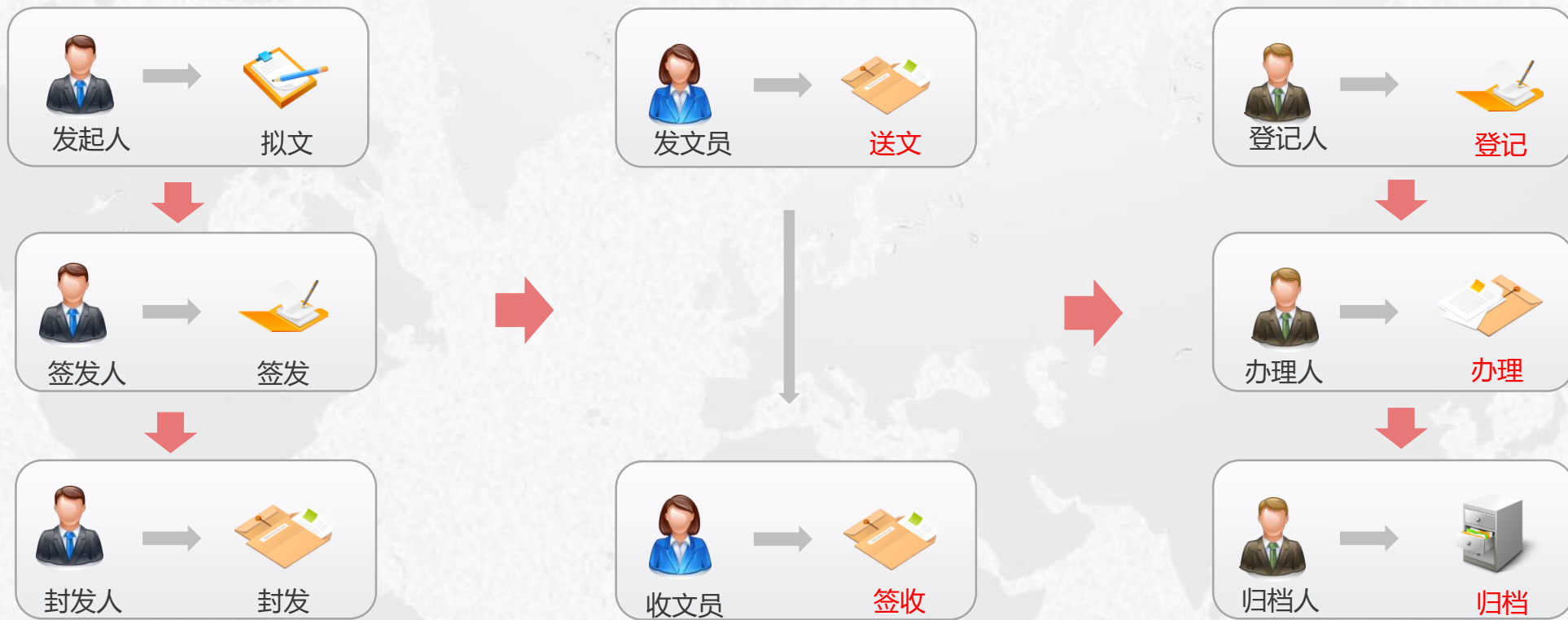
## 公文设置

支持自定义红头模板



- ① **公文传阅**：政府、行政事业单位收到下发公文后，进行公文单位内部传阅，一般指本单位内部
- ② **传阅意见**：多人在表单同一位置填写会签意见时，可根据用户排序顺序排列会签意见顺序
- ③ **待阅事宜**：可查看当前账号需处理的公文、 workflow
- ④ **传阅详情**：可在一般公文中查看传阅公文所有人的查看阅读情况，显示出已读和未读人员
- ⑤ **传阅撤回**：可以将传阅错误的公文撤回，同时取消被传阅人的未读提醒  
重新编辑后改公文可以再次传阅
- ⑥ **发文转收文**：可以自动将发文的附件带入到收文附件中
- ⑦ **公文下发**：政府、行政事业单位上级部门下发公文到下面一级单位
- ⑧ **会签**：与文件内容有相关关系的部门领导和单位分管领导共同签署文件

# 公文交换



采用安全数据交换技术，支持不同系统中单位、部门间公文交换；  
内部发文可以转收文，收发文一体化；外部发文可以通过接口转收文，实现公文交换；  
可通过 workflow 配置出完整的收发文流程和公文内其他应用；





# 正文表单

### 案件登记

信访编号: \_\_\_\_\_

来信时间: \_\_\_\_\_ 收信时间: \_\_\_\_\_

来信人姓名: \_\_\_\_\_ 单位或住址: \_\_\_\_\_

被反映人姓名: \_\_\_\_\_ 单位职务: \_\_\_\_\_

内容摘要1: \_\_\_\_\_

知办意见: 办理人: \_\_\_\_\_ 时间: \_\_\_\_\_

富(处)领导意见: 办理人: \_\_\_\_\_ 时间: \_\_\_\_\_

学校领导批示: 办理人: \_\_\_\_\_ 时间: \_\_\_\_\_

备注: \_\_\_\_\_

附件: [附件上传](#)

[提交](#) [保存](#) [返回](#)

### xxx政府发文稿纸

WORD正文

国字(2014)128号 签发人: 张三

中国XXX政府办公室  
关于印发《关于党政机关公文处理条例》通知

各单位:

正文: 一般用3号仿宋体字, 每个自然段空二字, 回行顶格。文中结构层次序数依次可以用“一、”“ (一)”“1.”“(1)”标注; 一般第一层用黑体字, 第二层用楷体字, 第三层和第四层用仿宋体字。

中国XXX政府办公室  
(联系人: 张三 电话: 68888888)

抄送: 各单位。  
中国XXX政府办公室 印发

### 电子签批系统

浏览 签批 签字(触屏) 签字(证书) 撤销

遮盖 插图 盖章 验章

### 中国XXX政府发文稿

中国XX (2014) 146号 缓急 紧急

密级 普通 期限 一年

签发 \_\_\_\_\_ 会签(会签)

核稿 \_\_\_\_\_

部门核稿 \_\_\_\_\_

核(实)核稿 \_\_\_\_\_

核稿单位 XXX政府办公室 核稿人 高某

主题 XXX政府领导办公室

抄送(抄拟) \*\*\*\*\*

附件 \_\_\_\_\_

标题 办公自动化系统公文电子印章软件验收 (正文)

收稿 28号 2014年9月28日

- 正文支持电子签章、手写电子签名, 网页端和手机端均可;
- 支持自动按公文类型生产编号;
- 可以任意制定拟文签、发文签格式;
- 可自行设定出多种类型的收发文管理;



00001  
机密★1年  
特急

XXXXXXXXX  
X X 文件  
XXXXXXXXX

XXX (2017) 12号

XXXX 关于 XXXX 的通知

XXXX:

为防止电子文件泄密，对不同秘密程度的电子文件进行分类，如内部、公开、秘密、机密和绝密，然后对不同类别的电子文件通过技术手段加上标记，并使电子文件得到相应程度的安全保护。

电子文件一旦标识了密级，密级不得随意改动。



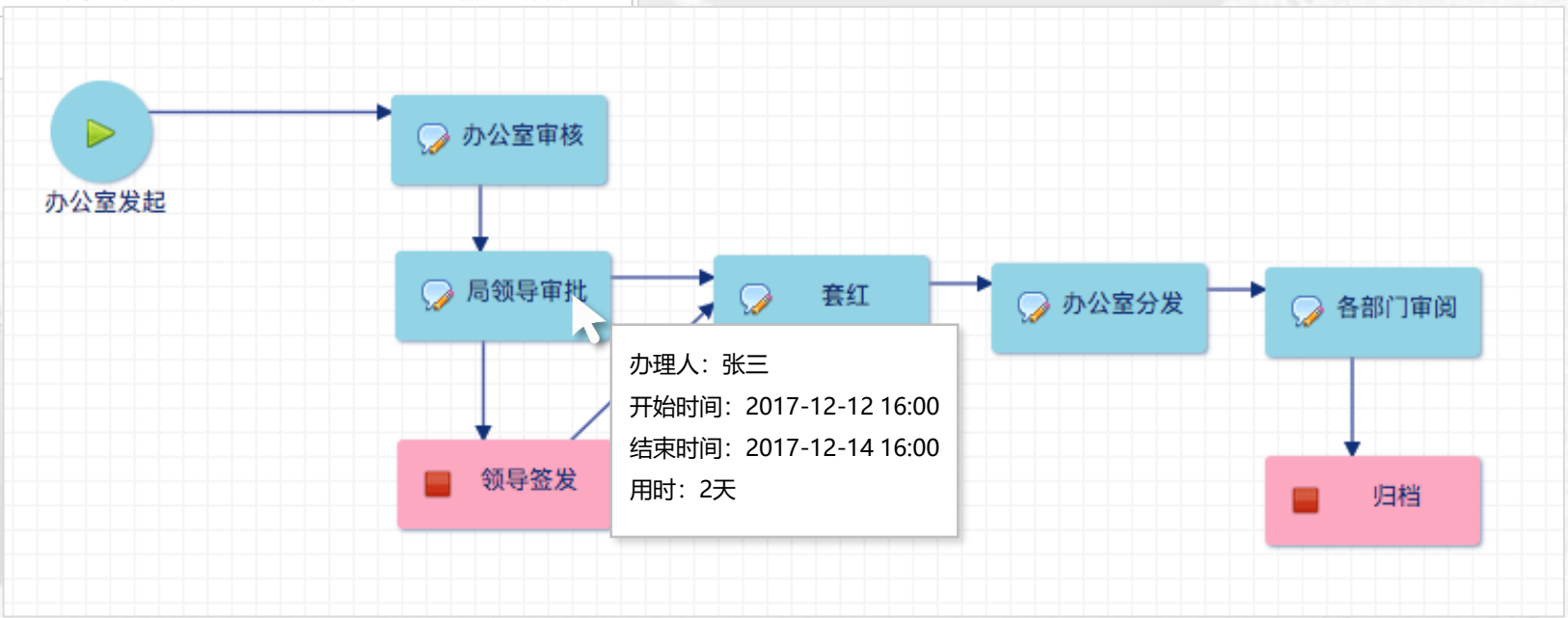
# 办文流程全程追踪

我的发文

文种: 请选择 日期: 请输入日期 标题: 请输入标题 状态: 请选择 查询

发文标题	发文文种	发文人	发文单位	发文时间	当前步骤	状态	操作
互联网电子政务服务	通知	张伟	办公室	2017-12-01	第2步: 部门负责人	办理中	<a href="#">查看详情</a>
互联网电子政务服务	函	张伟	办公室	2017-12-01	第2步: 部门负责人	办理中	<a href="#">查看详情</a>
互联网电子政务服务	报告	张伟	办公室	2017-12-01	第1步: 拟稿	办理中	<a href="#">删除</a> <a href="#">查看详情</a>
互联网电子政务服务	函	张伟	办公室	2017-12-01	第1步: 拟稿	办理中	<a href="#">删除</a> <a href="#">查看详情</a>
互联网电子政务服务	通知	张伟	办公室	2017-12-01	第1步: 发文拟稿1	办理中	<a href="#">删除</a> <a href="#">查看详情</a>
互联网电子政务服务	报告	张伟	办公室	2017-12-01	第1步: 拟稿	办理中	<a href="#">删除</a> <a href="#">查看详情</a>
互联网电子政务服务	通知	张伟	办公室	2017-11-30	第1步: 办公室发起	办理中	<a href="#">删除</a> <a href="#">查看详情</a>

实时查看每个办理环节的情况，流转  
到哪个办理人员，办理了多长时间，同  
时可以通过系统提醒、手机短信提醒的  
方式通知收文人员接受。







# 公文查询归档

**多维度查询：**支持按分类、时间、标题、正文、批示内容等多种方式查阅。

**强大的归档功能：**将归档文件以件为单位进行装订、分类、编号、编目、装盒。

**可视化图表：**支持按文种、办理状态统计，形成图表，直观展现。

## 多维度查询

**常用条件**

公文类型:

流程:

紧急程度:

创建人:

创建时间:

## 一键归档

文种:  日期:  标题:  状态:

## 图表统计

**发文标题**

互联网电子政务服务

互联网电子政务服务

互联网电子政务服务

互联网电子政务服务

互联网电子政务服务

互联网电子政务服务

请输入时间:  至

发文文种	未接收发文	办理中发文	已办结发文	全部发文	未接收收文	办理中收文	已办结收文	全部收文
决定	15	71	2	88	1	6	0	7
决议	3	10	1	14	1	3	0	4
通知	0	3	0	3	0	1	0	1
意见	1	1	0	2	0	0	0	0
指示	0	1	0	1	0	0	0	0
条例	0	1	0	1	0	0	0	0



# 功能介绍



1

**日常办公**

2

**办文**

3

**办会**

4

**办事**

5

**移动应用**



# 会议管理

可以通过电脑端、移动端实时查看会议室使用情况、会议状态。

参会人员可以通过会议显示屏实时查看会议进程，支持二维码、指纹签到。

### 会议管理

待批会议 0    已批准会议 0    进行中会议 0    未批准会议 0    已结束会议 0

会议管理

2017-12-11

待审批 已批准 进行中 未批准 已结束

会议室名称/时间	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
金源商务中心																								
会议室																								

会议管理

待批会议 0

已批准会议 0

进行中会议 0

未批准会议 0

已结束会议 0

会议室使用情况





# 会议室预约

查看每个会议室实时使用情况，点击“会议申请”可以申请使用未被占用的会场。  
同时可以将会议材料预先上传至系统中，方便与会人员查阅。

会议申请									
会议申请	待审批会议	已审批会议	会议进行中	未批会议	待审批	已批准	进行中	未批准	已结束
2017年 十二月							月	周	
周一	周二	周三	周四	周五	周六	周日			
27	28	29	30	1	2	3			
4	5	6	7	8	9	10			
			16:59:37 讨论会						
11	12	13	14	15	16	17			
			17:01:51 宣传知识						



# 会议通知

设置会议后，在固定时间为各与会者发出提醒通知。

新洲区党政机关协同办公平台

系统管理员 部门：大数据办

我的桌面 会议通知管理

会议通知 新建会议

### 会议通知

选择	序号	会议编号	会议标题	发布时间	规定签收时间	已签收	未签收	状态	操作
<input type="checkbox"/>	223	大数据办[2018... <span>置顶</span> 11111		2018-12-25 18:32:38	2018-12-26 18:32:55	1	0	生效	查阅情况 终止 删除 确认...
<input type="checkbox"/>	232	农委[2018]122... <span>置顶</span> 23423		2018-12-26 17:01:53	2018-12-26 16:03:05	0	1	生效	查阅情况 终止 删除 确认...
<input type="checkbox"/>	218	总值班室[2018... <span>置顶</span> 测试会议005		2018-12-24 10:15:48	2018-12-24 10:18:22	1	1	生效	查阅情况 终止 删除 确认...
<input type="checkbox"/>	230	大数据办[2018... 标题		2018-12-26 17:02:41	2018-12-27 16:03:59	1	1	生效	查阅情况 终止 删除 确认...
<input type="checkbox"/>	231	区委办[2018]1... 内部会议		2018-12-26 17:01:23	2018-12-26 17:05:17	0	1	生效	查阅情况 终止 删除 确认...
<input type="checkbox"/>	221	总值班室[2018... 测试1		2018-12-25 16:02:17	2018-12-26 15:02:33	0	1	生效	查阅情况 终止 删除 确认...
<input type="checkbox"/>	226	总值班室[2018... 测试会议122601		2018-12-26 10:33:31	2018-12-26 12:34:31	2	9	生效	查阅情况 终止 删除 确认...
<input type="checkbox"/>	225	总值班室[2018... 测试会议1		2018-12-26 10:16:54	2018-12-26 13:17:42	0	5	生效	查阅情况 终止 删除 确认...

1 2 下一页 跳转

新洲区党政机关协同办公平台 在线人数：1人



# 功能介绍



1

**日常办公**

2

**办文**

3

**办会**

4

**办事**

5

**移动应用**





# 督查督办

- ◆ 建立督办任务，进行任务分解；
- ◆ 领导可以查看实时的办理情况；
- ◆ 超时的任务可以进行相关提醒，进行催办。
- ◆ 办理完成后，反馈给上级，上级对其进行评估。

新建任务

工作名称

工作事项

类型  督办  督查

责任人员

承办人员

计划开始时间

计划结束时间

办理周期

工作描述

附件

督办任务分派

办理情况

🔄 办理完成

- 📄 党政办公室
- 📄 团委
- 📄 重点办
- 📄 安监科
- 📄 社保所

🔄 正常办理

- 📄 财务科
- 📄 档案室
- 📄 统计所
- 📄 食堂

🔄 超时办理

- 📄 司法所
- 📄 环境科
- 📄 农业办
- 📄 文明办
- 📄 司机班

🔄 未接收

- 📄 党政办公室
- 📄 团委
- 📄 重点办
- 📄 安监科
- 📄 社保所

查看办理情况

任务完成考核表

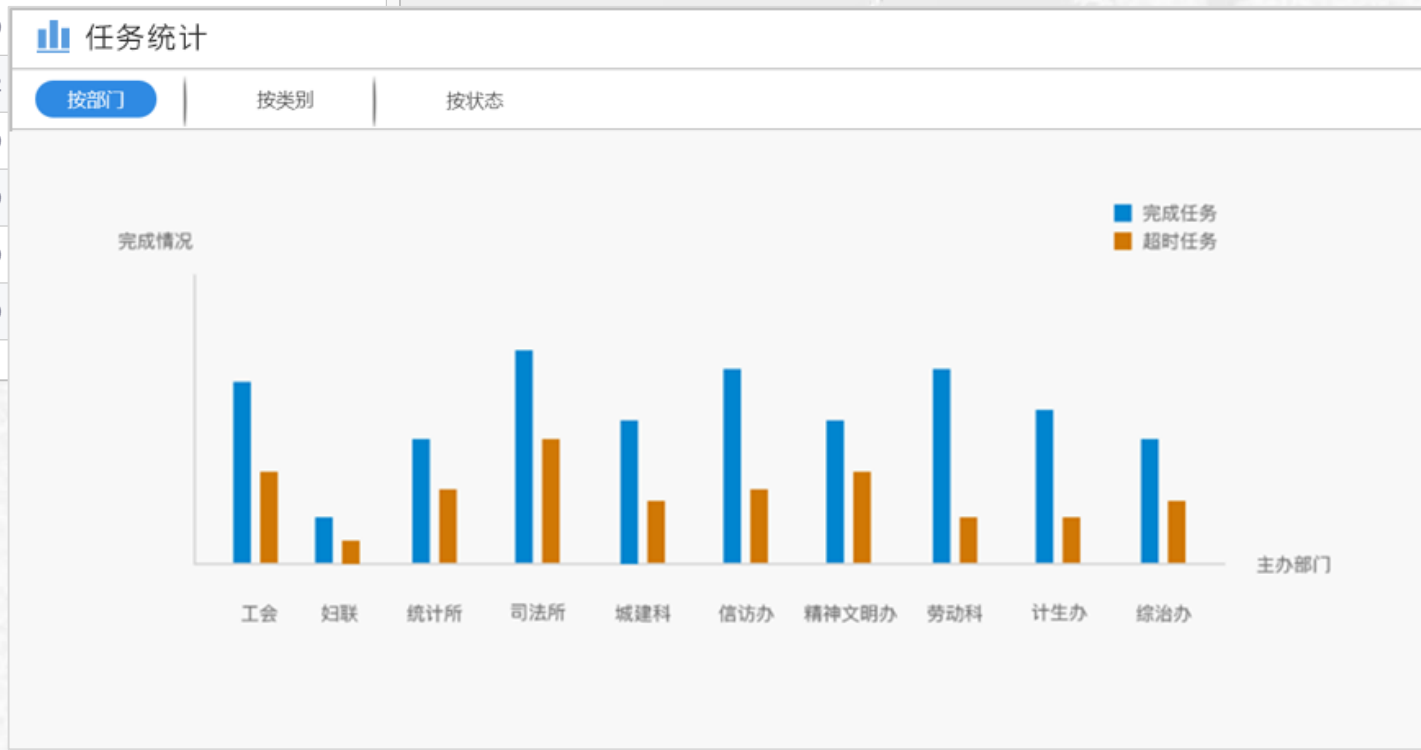
林源 办公室主任	<input checked="" type="checkbox"/> 优	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 中	<input type="checkbox"/> 差
王学建 办公室主任	<input type="checkbox"/> 优	<input checked="" type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 中	<input type="checkbox"/> 差
张建军 办公室主任	<input checked="" type="checkbox"/> 优	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 中	<input type="checkbox"/> 差
李爱莲 办公室科员	<input type="checkbox"/> 优	<input type="checkbox"/> 良	<input checked="" type="checkbox"/> 中	<input type="checkbox"/> 差

绩效考核打分



# 督办统计

督办统计								
按部门		按类别			按状态			
主办部门	任务总数	待发布	待签收	正常办理中	逾期办理中	已暂停	正常已办结	逾期已办结
工会	3	0	1	0	2	0	0	0
妇联	10	3	4	0	1	0	2	0
统计所	8	4	0	4	0	0	0	0
司法所	10	0	3	0	4	0	0	0
城建科	5	1	2	0	0	2	0	0
信访办	7	0	5	0	2	0	0	0
精神文明办	4	0	2	1	1	0	0	0
计生办	3	0	1	0	0	0	0	0
综治办	6	0	3	0	3	0	0	0
劳动科	9	2	0	2	0	0	0	1



支持按部门、类型、状态统计分析，形成图表。  
落实“交办、催办、督办、查办”四办制度。



## 可选组件

组件名称	组件介绍
心通达OA APP组件	支持Android、iOS手机、平板
即时通讯组件	1、支持Windows或Linux系统 2、支持APP、PC客户端 3、支持单聊、群聊
金格网页签章组件	金格签章服务器软件（签章授权，印章制作，审计日志等） 金格网页签章密钥盘，支持PC网页表单签章，APP网页表单签章
点聚AIP板式签章组件	签章授权，印章制作，审计日志等 在公文正文版式文件上,支持PC端公文正文盖章,支持APP端公文正文盖章 在公文正文版式文件上,支持PC端公文正文手写,支持APP端公文正文手写
点聚网页签章组件	IE浏览器流程表单网页签章、手写，不限用户，不支持APP签章和查看。
USB用户KEY	USB用户KEY为配套硬件设备，用于OA登录，类似网上银行U盾
动态密码卡	动态密码卡为配套硬件设备，用于OA登录的身份认证，类似中国银行网银动态密码产品
三员管理组件	分配安全三员的管理角色，三员制衡，加强涉密信息系统保密管理，职责明确，减少信息系统泄密风险。
附件加密组件	对OA服务器上的附件进行加密，直接在服务器上不能打开附件;





## 可选组件

组件名称	组件介绍
单点登录组件	一次登录，所有集成系统不用再登录
手机短信组件（网关）	采用HTTP网关接口，短信网关服务商用户自己选择
手机短信组件（短信猫）	通过短信猫和手机卡发送手机短信，含短信猫硬件，不含手机卡
CMS组件	两个默认站点模板，自定义站点、栏目、发布和审核内容
党建组件	包含党建门户、党组织，党员和党员积分管理
报表组件	workflow数据报表工具，能以统计图、列表等形式展示流程数据
中小学教育组件	功能覆盖教师教育工作、教务管理、学籍管理和学段学年等基础设置
纪检监察组件	功能包括信访案件管理、案件问题处理、立案管理、案件审查管理和案件处理管理。
社区管理组件	以社区人、地、事数据为基础，涵盖网格、城建、综治和安全相关的信息管理
2.5D地图制作	制作系统需要的2.5D地图，地图服务器软件（私有化部署）或地图数据云托管
语言包（除简繁英外）	系统含有简体中文，繁体中文，英文语言包，其他语言需要翻译和实施
E人E本手写	支持E人E本，并提供公文手写签批功能



# 功能介绍



1

**日常办公**

2

**办文**

3

**办会**

4

**办事**

5

**移动应用**



# 多终端办公

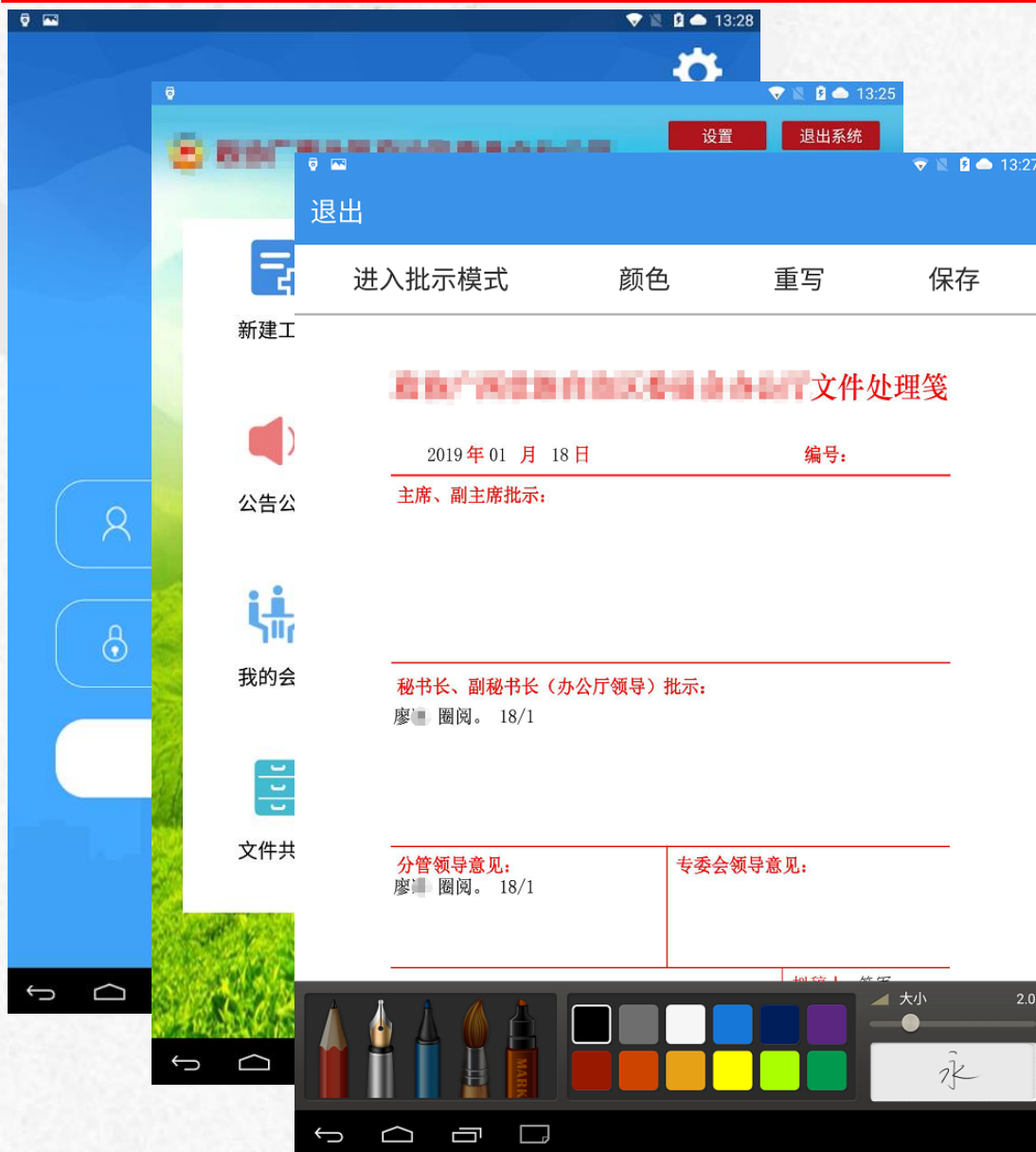


可切换多种界面风格，可多终端办公





# E人E本手写签批



◆专为E人E本界面定制

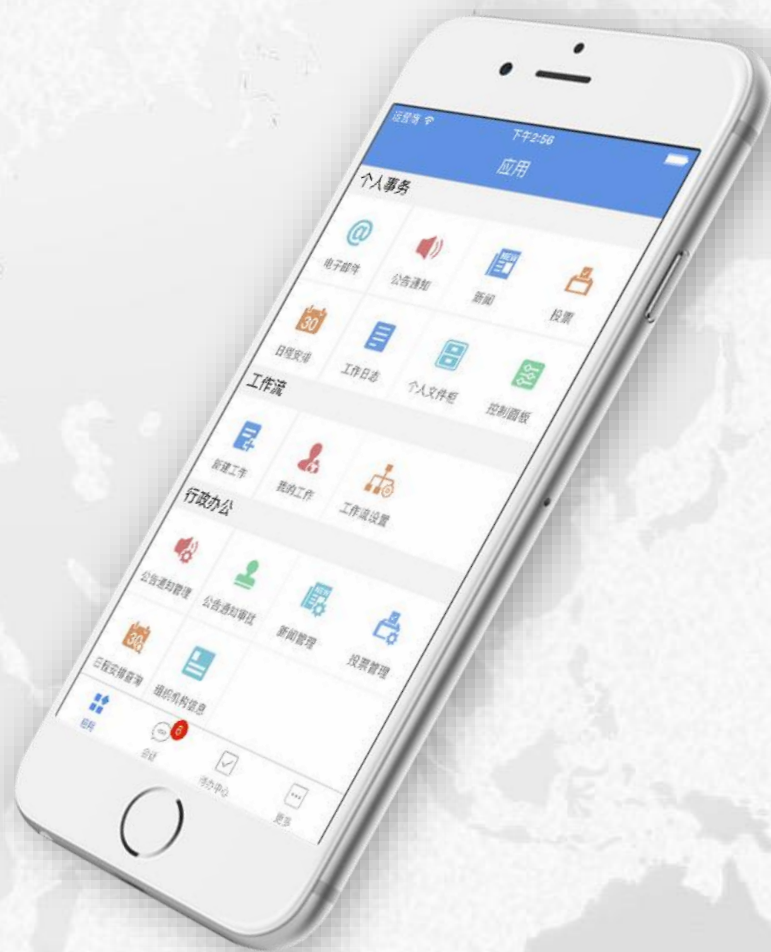
◆支持手写签批

◆页面完美适配

◆使用界面可定制



- ◆ 多组织：实现政府多组织机构管理。
- ◆ 流畅度快数倍：APP采用原生开发,体验更流畅,页面加载速度提升数倍,且在没有WIFI情况下,更节省流量。
- ◆ 消息推送及时：OA系统中重要工作提醒,可推送苹果、安卓手机,实现消息实时到达,重要工作无延误。
- ◆ 功能全面增强：APP中可浏览各类文档,支持第三方应用打开。手机上自由填写表单,实现 workflow 审批公文能够进行手写签批和盖章。手机考勤更加易用。





可以将您常用的功能模块以Widget的形式添加到首页，自由布局，提高工作效率。

应用、沟通、待办、社区、手机文件中心，足迹、考勤扫一扫等功能一有尽有。







满足政府内沟通中的众多场景需求，支持文字、语音、图片、文件等多种交流方式，有效提升政府办公效率。

支持群组聊天、发表情、文字、图片、附件、定位、消息撤回、消息记录自动保存、多设备聊天记录同步、消息离线推送、消息免打扰、置顶聊天、@功能、聊天记录搜索、文件与图片检索、创建群组、退出群组等多达数十项主流微信类应用功能，操作体验更符合用户习惯。



03



关于我们





北京高速波软件有限公司，是中国首家倡导全能型移动运营云平台的厂商。旗下核心产品高速波·云办公和心通达OA，融合最新的移动互联、社交网络和云技术智慧，创新性重构PC时代的传统管理软件和互联网时代单一移动管理应用，解决其成本昂贵、操作复杂、部门孤立、数据分散等弊病，打造最新一代云管理平台，帮助政府单位快速提升运营效率和业绩。

高速波正在打造第三代智慧型OA平台，基于云计算模式的SaaS架构研发，引入AI人工智能、大数据分析、机器学习等智能化技术，为传统OA产业注入新的活力。

公司成立以来，高速波不断地将创新技术应用用于企业管理领域，吸取国际、国内企业管理的最佳实践，创建了一套打造高效运营的解决方案，成为了专业的移动企业管理服务商。

高速波创始人 & CEO高波，也是通达OA创始人，拥有16年企业管理软件行业经验，所创立的产品服务企业、政府客户数十万家。高速波核心团队由来自微软、用友、NEC、数字通等IT企业的精英组成，是一支极具创新能力、大客户服务能力的专业团队。





# 典型客户



武汉·新洲  
武汉市新洲区人民政府



北京市顺义区  
赵全营镇人民政府

新疆维吾尔自治区  
政法委



新疆维吾尔自治区  
经信委



张家口市崇礼区  
网格化综合管理平台



北京市顺义区石园街道



## 优质服务

秉承通达OA产品为企业事业单位提供优质产品与服务，做好心通达产品设计、研发与服务，实现产品平滑升级换代。

## 技术领先

不断引进先进技术，面向未来的系统架构设计，在国内OA竞争领域拥有产品绝对优势和领导力。

## 独立自主

坚持独立自主的研发模式，不断积累知识产权，形成核心竞争力。

## 产业联盟

通过建立稳定、可互相信赖的产业联盟，集中更多力量、资源做大事。

## 发展全球客户

立足国内，稳步提升市场份额，并开发国际化版本，通过互联网方式，发展全球客户。



# 我们的能力

## 丰富的产品实践经验

立足国内，稳步提升市场份额。并开发国际化版本，通过互联网方式，发展全球客户。

## 卓越的产品设计能力

创始人具备国内OA行业一流的产品设计能力，研发总监具备专业的数据结构设计、程序总体设计能力。

## 高品质产品品质管控能力

通过若干大产品研发及升级实践，对于高品质产品输出、管控，具备相关理论和管理手段。

## 全国范围培训与服务能力

可面向全国团队提供本地会议、远程会议、视频短片、文档等综合培训能力。



## 技术创新与改良能力

立足国内，稳步提升市场份额。并开发国际化版本，通过互联网方式，发展全球客户。

## 专业的二次开发能力

根据用户的个性化需求、现有功能模块优化改造、用户新增需求的开发制作、与第三方业务系统进行集成。





## 服务优势

### 每季度主动远程巡检

组织具有丰富经验的工程师，每季度主动致电或QQ远程的方式进行一次巡检。

### 为每一个客户建立VIP档案

档案基本信息：单位名称、产品名称 版本、成交时间、系统上线时间等。  
系统维护记录：记录每次运维详情。

### 无死角专业技术指导

专业软件工程师提供部分开放代码，提供二次开发指导；专业运维工程师提供系统基础软件安装指导；专业实施工程师提供软件使用指导；培训讲师提供系统性的软件产品使用培训。

### 每年向客户提供1次免费总部培训（食宿、交通自理）

培训内容根据客户的培训目标而设计，培训分为：二次开发培训，产品使用培训，系统运维培训。适合产品相关的各类人员，不同层次培训需求。



# 服务优势

## 全年无休7×14小时技术支持

技术支持方式包括电话、QQ、远程桌面等，解答您在系统使用中遇到的问题，及时协助处理问题或给出处理建议。

## 承诺48小时应急上门到现场 (服务期内每年享受两次)

在服务期内，用户系统遇到紧急问题，经公司和用户沟通，决定上门服务。公司在48小时内派1~2名工程师上门解决问题。

## 有奖采纳客户建议

建议范围：心通达产品、方案、项目管理等。  
奖励办法：客户提出的建议被采纳的，每条建议100~500元。

## 承诺48小时提供定制 开发解决方案

从接触客户实际需求起，48小时内提供需求解决方案。

A light gray world map is centered in the background of the slide.

# 感谢您的观看

—— THANK YOU ——

